

Notulen MR-vergadering

Datum: 11-06-2015

Aanwezig:

Personeelsgeleding:

Els Hoogendam, Anita van den Heuvel, Chantal van Dijk, Ingrid Monnee (adviserend lid)

Oudergeleding: Ivo van Alphen, Louise Bouman, Michel v.d. Schans

Notulist: Ivo van Alphen

1. **Opening (19.30 uur)**

Michel opent de vergadering om 19.30 uur.

2. **Vaststellen agenda**

De agenda is vastgesteld.

3. **Vaststellen notulen**

De notulen van 20-04-2015 worden zonder aanvullingen vastgesteld.

4. **Actiepunten**

- Het actiepunt m.b.t. het communiceren van de SiS-afspraken via social media wordt opnieuw besproken. Vanuit het team wordt aangegeven dat het wekelijks communiceren van de SiS-afspraken niet gewenst is. Het zou te eentonig zijn en ook de beperkte tekst die kan worden opgenomen in Twitterberichten, maakt dit medium minder geschikt. Er wordt voorgesteld om elke 2 weken in de nieuwsbrief en Facebook een stukje op te nemen over de SiS-afspraken.

Actiepunt school: Anita en Ingrid inrichten dat elke 2 weken in de nieuwsbrief en Facebook een stukje wordt opgenomen over de SiS-afspraken.

5. **Post**

- School! nr. 3 mei 2015
- Info MR, nr. 2 juni 2015

6. **Formatie & groepsindeling**

Vanuit de ouders zijn nagenoeg geen op/aanmerkingen geuit over de groepsindelingen. ouder heeft uiteindelijk vanwege het splitsen van groep 5 besloten zijn/haar kind van school te halen (naar Piershil). Ten tijde van de vergadering moeten er in groep 3 nog een aantal gesprekken plaatsvinden, maar daar worden geen problemen verwacht.

Chantal gaat Onder de Wieken met ingang van het nieuwe schooljaar verlaten en gaat in Hendrik Ido Ambacht aan de slag. Iedereen geeft aan dat het heel jammer is dat de school Chantal kwijtraakt, maar dat het voor haar een begrijpelijke keus is. Nelleke en Leenke zullen de rol als Dalton coördinator overnemen van Chantal. Anita neemt de coördinatie naar de middelbare scholen over van Chantal. Leenke zal Chantal haar rol in de MR overnemen. Chantal zal vervangen worden door Nicole Rozendaal. Er wordt positief gereageerd op het snel invullen van de vrijgekomen plaats en de eerste indrukken van Nicole zijn zeer positief. Verder wordt aangegeven dat iedereen geplaast is en dat de RDDF 'leeg' is.

Ingrid zal zich met ingang van het nieuwe schooljaar richten op het extra onderwijzen van hoog/boven begaafde leerlingen (d.m.v. vreemde taal, extra opdrachten), leerlingen met lees talent en leerlingen met (vermoeden van) dyslexie.

De groepsindeling wordt eind juni breed gecommuniceerd.

7. Schoolgids

De schoolgids wordt onder de aandacht gebracht en Michel heeft een aantal opmerkingen die kunnen worden verwerkt in de schoolgids. Met name het credo / missie / visie van de school kan nog explicieter worden beschreven. Dit wordt verder opgepakt.
De schoolgids wordt verder geaccordeerd.

8. Aftreedschema

I.v.m. te drukke werkzaamheden geeft Louise aan dat ze wil stoppen als MR-lid. Om de continuïteit te waarborgen is Michel verkiesbaar voor 2 jaar. Afgesproken wordt dat een oproep voor een nieuw MR-lid wordt geplaatst en dat iedereen zal kijken naar een potentieel lid. Inmiddels is Ilse van den Berg toegetreden tot de MR.

9. Mededelingen vanuit de directie

Geen

10. GMR nieuws

- De cao is rondgestuurd. ACIS is teruggekomen op de opslagfactor van 35%.

11. Dalton nieuws

- Op 25 juni 2015 komt er een school op bezoek om inzichten op te doen.
- In het najaar zal er een visitatie plaatsvinden. Ter voorbereiding hierop zal er een proeftoetsing plaatsvinden door een andere school (collegiale toets).

12. Rondvraag

- Michel: Michel vraagt hoe het staat met de uitwerking van het gezonde schoolplein. Ingrid licht toe dat er een eerste meeting is geweest met leerlingen en leerkrachten waar de wensen en ideeën zijn besproken. Er is een schoolpleinactieteam opgezet en na de vakantie gaan ontwerpers aan de slag om een uitwerking te maken van de ideeën.
- Chantal: -
- Els: -
- Ingrid: Er wordt uitgebreid stilgestaan bij een voorval van pesten op school dat enigszins hoog is opgelopen. Om te voorkomen dat pesten van leerlingen escaleert wordt afgesproken dat de vertrouwenspersoon nadrukkelijker onder de aandacht wordt gebracht. De drempel van het bespreekbaar maken van het probleem moet worden verlaagd en er moet duidelijker worden uitgestraald naar ouders dat de school hier aandacht voor heeft en wil acteren op signalen. Er wordt gebrainstormd over hoe ook ouders meer bewust gemaakt kunnen worden van pesten. Ook berichten via Facebook van ouders kunnen als pesten worden betiteld. Het uitnodigen van een gastspreker komt aan de orde.

Actie: In de nieuwsbrief vertrouwenspersoon nadrukkelijker onder de aandacht brengen en benadrukken dat de school het voorkomen en oplossen van pesten serieus neemt. Verder kijken of onderwerp breder onder de aandacht kan worden gebracht door bijvoorbeeld een gastspreker.

- Louise: Louise geeft aan dat het informeren van ouders over kinderen die van school gaan niet of gebrekkig plaatsvindt. Hierdoor is het voor ouders en kinderen soms een verassing als kinderen van school zijn en wordt er gespeculeerd over de redenen en achtergrond.

Actie: er wordt afgesproken dat aan de ouders van een groep wordt gecommuniceerd als een leerling van school gaat.

- Anita: Anita geeft kort aan dat de activiteiten voor deelname aan het evenement 'Trek de Pont' in volle gang zijn. De leerlingen zijn erg enthousiast en het ziet er qua programma leuk uit.
- Ivo: -

13. Vaststellen volgende vergadering

De volgende vergadering is vastgesteld op donderdagavond 1 oktober 2015.
Notulist: n.t.b.

14. Einde vergadering

De voorzitter sluit de vergadering om 21.30 uur.